



OGŁOSZENIE/WARUNKI ZAMÓWIENIA

NA DOSTAWĘ MEBLI BIUROWYCH NA POTRZEBY POPRAWY ERGONOMII PRACY

Numer zamówienia: IZ.272.02.03.2026, data: 30.01.2026 r.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. NAZWA I ADRES: Powiat Radzyński,

Plac I. Potockiego 1,

21-300 Radzyń Podlaski,

woj. lubelskie, tel. 83 3527355

- **Adres strony internetowej zamawiającego:**

<https://spradzynpodlaski.bip.lubelskie.pl/>,

- **Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie:**

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: Dostawa mebli biurowych na potrzeby poprawy ergonomii pracy.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawa.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiot zamówienia dotyczy dostawy mebli biurowych na potrzeby projektu pn. „Poprawa ergonomii pracy w Starostwie Powiatowym w Radzynie Podlaskim” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Zamówienie podzielone jest na 3 części:

- Część 1: Biurka;
- Część 2: Krzesła i fotele;
- Część 3: Akcesoria ergonomiczne.

Szczegółowy opis oraz zakres obowiązków Wykonawcy zostały określone we wzorze umowy oraz opisie przedmiotu zamówienia - załączniki nr 4 i nr 5 do niniejszego Ogłoszenia/Warunków zamówienia.

W ofercie należy podać całkowitą cenę oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia, obejmować wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.

Warunki płatności:

- a. należność za wykonane zamówienie rozliczona zostanie na podstawie faktury VAT, po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
- b. wypłata wynagrodzenia za wykonaną usługę nastąpi w formie przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w ciągu 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.

Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

39130000-2 Meble biurowe

II.1.4) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak. Wykonawcy mogą składać ofertę na każdą część osobno.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

- część I: do dwóch miesięcy od dnia zawarcia umowy;
- część II i III: do miesiąca od dnia zawarcia umowy.

Termin realizacji zamówienia obejmuje również procedurę odbioru.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

III.1) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

III.2) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU.

Kompletna oferta powinna zawierać:

- a) wypełniony Formularz ofertowy (**wg wzoru stanowiącego zał. nr 1**);
podpisany przez osobę do tego upoważnioną;
- b) wypełniona Karta informacyjna (**wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do Formularza ofertowego**); podpisana przez osobę do tego upoważnioną;
- c) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (**wg wzoru stanowiącego zał. nr 2**);
- d) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – (**wg wzoru stanowiącego zał. nr 3**)
- e) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty o których mowa wyżej składa każdy z nich.
- f) Pełnomocnictwo do podpisania oferty jeżeli nie wynika to z aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

SEKCJA IV: PROCEDURA**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: rozpoznanie cenowe o wartości szacunkowej poniżej 170 000,00 zł netto. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 z późn. zm.). Zamawiający zastrzega sobie jednak prawo wykluczenia Wykonawcy z postępowania jeżeli na podstawie złożonych dokumentów uzna, że spełnia on chociaż jedną przesłankę opisaną w art. 108 lub 109 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 z późn. zm.).

Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia/Warunkom zamówienia;
- b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- d) została złożona po terminie na składanie ofert;
- e) zawiera błędy, których korekta prowadziłaby do istotnej zmiany treści oferty.

Zamawiający może unieważnić postępowanie w następujących przypadkach:

- a) nie złożono żadnej oferty lub nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
- e) ze względu na inne okoliczności;

1. Zamawiający informuje, że wykluczeniu podlega wykonawca w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), z uwzględnieniem początku okresu wykluczenia wskazanego w art. 22 pkt 1 tej ustawy.

Zamawiający informuje również, że osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej w wysokości do 20 000 000 zł.

Wykonawca składając ofertę potwierdza jednocześnie, że znane są mu przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w szczególności art. 7 oraz art. 22 tej ustawy oraz potwierdza, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia wskazane w art. 7 tej ustawy.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę powiązanego z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - e) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa:
- a) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – Załącznik nr 2 do Ogłoszenia/Warunków;
 - b) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykazali braku podstaw do wykluczenia.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena – waga 100%.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - a) cena brutto – 100 pkt
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:
Kryterium cena – waga 100 pkt
 - 1) Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę całkowitą cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
 - 2) W zakresie kryterium cena oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
 - 3) Oferta z ceną najniższą otrzyma 100 pkt.
 - 4) Punktacja ceny kolejnych ofert odbędzie się według następujących obliczeń:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana przez Wykonawców cena (brutto)}}{\text{Cena badanej oferty (brutto)}} \times 100$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w kryterium cena.
4. Obliczenia będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.
5. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców 100 punktów Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Termin składania ofert: 09.02.2026r. godzina 10:00, miejsce:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Termin otwarcia ofert: 09.02.2026 r. godzina 10:10

Oferta winna być sporządzona w formie elektronicznej w języku polskim.

Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby do tego upoważnione, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.

Podpis osobisty, zgodnie z definicją, nie jest podpisem w formie pisemnej.

Definicja podpisu osobistego <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część.

Załączniki powinny być wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku, ściśle według warunków i postanowień zawartych w *Ogłoszeniu/Warunkach Zamówienia*.

Wszelkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału, notarialnie potwierdzonej kopii albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W zakresie pełnomocnictwa oryginalny dokument lub kopia poświadczona notarialnie.

Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w *Ogłoszeniu/Warunkach Zamówienia*.

Zamawiający informuje, że otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

IV.3.2) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.3.3) Podwykonawstwo: Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy, w takim wypadku wykonawca ma obowiązek wykazać w Formularzu Ofertowym nazwy podwykonawców, którym powierzy realizację części zamówienia.

IV.4) Istotne postanowienia umowy: zawiera wzór umowy, który stanowi załącznik nr. 4 do niniejszego ogłoszenia/warunków zamówienia.

Kontakt: Karina Obroślak-Krawczyk: kobroslak@pra.pl lub Sylwia Osak: s.osak@pra.pl

IV.5) RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Radzyński, Plac Potockiego 1, 21-300 Radzyń Podlaski;
- wyznaczaliśmy inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez: email: iod@pra.pl lub pisemnie na adres Zamawiającego;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o nr IZ.272.02.03.2026 na dostawę mebli biurowych na potrzeby poprawy ergonomii pracy.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na podstawie Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.2011.14.67) przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub przez okres 10 lat w przypadku umowy o zamówienie publiczne;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki :

1. *Formularz ofertowy;*
2. *Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych;*

3. *Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;*
4. *Wzór umowy;*
5. *Opis przedmiotu zamówienia;*
6. *Karta informacyjna.*